

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOGGETTI CHE ORGANIZZANO CORSI DI ITALIANO PER STRANIERI SUL TERRITORIO COMUNALE

Il presente bando è finalizzato a supportare le attività svolte da Enti Istituzionali e Enti del Terzo Settore e la Caritas di Cologno Monzese che organizzano corsi di italiano per stranieri sul territorio di Cologno Monzese.

Nelle linee di mandato dell'Amministrazione Comunale, tra le azioni indicate per il raggiungimento dell'obiettivo "La città dell'uguaglianza e dell'inclusività" è prevista la promozione di corsi di lingua italiana per stranieri per facilitare l'attività di integrazione di donne e uomini nel tessuto sociale e lavorativo della comunità locale.

La valorizzazione degli Enti che, a vario titolo e a vari livelli, organizzano corsi di lingua italiana per stranieri è importante per sostenere una capillare proposta di iniziative ottimizzando, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, l'impiego delle risorse umane, strumentali ed economiche disponibili.

Il presente bando si pone come obiettivo quello di sostenere l'attività di tali Enti attraverso l'erogazione di un contributo finalizzato all'acquisto di materiale per la realizzazione dei suddetti corsi.

La dotazione finanziaria messa a disposizione per il presente Bando è pari ad € 2.000,00.

ARTICOLO 1 - SOGGETTI BENEFICIARI

La domanda deve essere presentata unicamente da Soggetti che organizzano corsi di italiano per stranieri sul territorio di Cologno Monzese quali:

- Associazioni che non perseguano finalità di lucro, Enti del Terzo Settore (ETS) di cui al D. Lgs.117/2017 e, nelle more dell'attivazione del RUNTS, le organizzazioni iscritte: ai registri regionali del volontariato, ai registri delle associazioni di promozioni sociali, al registro delle ONLUS, all'Albo comunale delle Forme associative
- Enti, associazioni, fondazioni e altri soggetti di diritto privato senza fine di lucro o con l'obbligo statutario di reinvestire gli utili nell'attività di impresa;
- Centri provinciali per l'istruzione degli adulti istituiti con il decreto del Presidente della Repubblica 263 del 29 ottobre 2012
- Caritas di Cologno Monzese.

ARTICOLO 2 - CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

Il contributo è erogato a fondo perduto a carico del bilancio dell'Ente, nel limite delle dotazioni finanziarie stanziare in fase di approvazione del bilancio di previsione e di sue eventuali variazioni.

Il contributo pubblico massimo assegnabile per ogni domanda non può essere superiore a 500,00 Euro.

Il contributo comunale si configura come un sostegno economico e come tale non può e non deve essere una voce determinante e prevalente dell'attività del richiedente, ma un sostegno che lo incentivi nella sua attività riconosciuta di interesse pubblico, non la fonte principale di entrate.

Pertanto, costituisce limite massimo di contribuzione, economica o finanziaria, il valore pari al cinquanta per cento (50%) delle spese previste da ammettere alla contribuzione della spesa quantificata in sede di presentazione della domanda.

ARTICOLO 3 - SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate spese ammissibili le spese sostenute e quietanzate a partire dalla data di avvio dei corsi di italiano per stranieri e fino alla data di rendicontazione finale. La spesa deve comunque essere riferita al periodo di svolgimento del corso. In sede di presentazione della domanda dovrà essere indicata la previsione di spesa per l'acquisto di materiale per la realizzazione dei corsi.

Gli interventi/corsi per i quali si chiede il materiale devono:

- essere realizzati nel Comune di Cologno Monzese;
- essere realizzati nell'anno scolastico 2024/2025 e comunque successivamente alla data del Bando.

Sono riconosciute le seguenti tipologie di spesa, unicamente legate/finalizzate alla realizzazione delle attività previste dai corsi:

- acquisto di LIM (lavagna interattiva multimediale);
- testi didattici;
- materiale per laboratori;
- materiale di consumo.

Non sono in ogni caso ammissibili:

- le spese che sono già state oggetto di altri contributi pubblici o per le quali è stata presentata un'altra domanda di contributo pubblico;
- le spese relative ad acquisti effettuati prima della data indicata di avvio del corso o successivamente alla rendicontazione.

I giustificativi di spesa, da presentare in fase di rendicontazione e finalizzati alla liquidazione del contributo spettante, possono essere (a titolo esemplificativo ma non esaustivo), le fatture o le ricevute di pagamento e in ogni caso devono essere fiscalmente valide.

ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al Bando deve essere inviata all'AREA SERVIZI SOCIALI:

- mediante pec all'indirizzo protocollo@comune.colognomonzese.mi.it

a partire **dalle ore 12:00 del 01/09/2024** e fino alle **ore 23:00 del 15/10/2024**.

Le domande pervenute con modalità diverse rispetto a quanto previsto dal presente bando (es. in modalità cartacea a mano, via fax, via posta ordinaria, ecc.) non potranno essere accolte e verranno dichiarate inammissibili ed escluse.

Le domande dovranno essere redatte sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 -47 del DPR 445/2000.

Le domande dovranno essere presentate dal Legale Rappresentante del Soggetto giuridico richiedente o da altra persona incaricata dal Soggetto richiedente. In quest'ultimo caso, dovrà essere sottoscritto l'incarico per la sottoscrizione e la presentazione della domanda.

Alle domande dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- delega/incarico per la sottoscrizione e la presentazione della domanda (se non sottoscritta dal legale rappresentante);
- scheda descrittiva del corso di italiano per stranieri organizzato sul territorio di Cologno Monzese;
- ultimo bilancio preventivo e consuntivo del Soggetto giuridico.

La sottoscrizione della domanda e della relativa documentazione dovrà essere effettuata con firma digitale o autografa (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità).

ARTICOLO 5 - PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

La tipologia di procedura utilizzata è valutativa a graduatoria. Le domande saranno valutate in base al punteggio totale conseguito su un massimo di 50 punti.

Terminata la fase di valutazione delle domande ritenute ammissibili, verrà redatta la graduatoria dei Soggetti ammessi al contributo e finanziati, dei Soggetti ammessi e non finanziati per esaurimento risorse, e dei Soggetti non ammessi.

A parità di valutazione, la graduatoria seguirà il criterio della data di protocollazione della domanda.

ARTICOLO 6 - ISTRUTTORIA

I contributi sono concessi, previa istruttoria tecnica da parte di una apposita commissione composta dal Direttore dell'Area Servizi Sociali e dalle Elevate Qualificazioni in servizio presso l'Area servizi Sociali, con provvedimento motivato secondo i criteri di valutazione e della verifica preliminare di:

- a) rispetto della scadenza di presentazione della domanda e dei relativi allegati indicati nell'Avviso pubblico;
- b) rispetto dei requisiti di ammissibilità dei beneficiari e delle spese di cui all'articolo 1 e all'articolo 3;
- c) completezza della documentazione e corretto utilizzo della modulistica.

ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La Commissione valuterà i progetti sulla base dei seguenti criteri

Criteri di Valutazione		Punteggio	
	1.1	Capacità di coinvolgimento di altre realtà locali di attuazione di sinergie con altre iniziative	Fino a 5
	1.2	Numero iscritti ai corsi residenti a Cologno Monzese	Fino a 15
	1.3	Coerenza con il progetto complessivo dei corsi organizzati dal Soggetto richiedente	Fino a 10
	1.4	Adeguatezza degli strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati	Fino a 5
	1.5	Esperienza nella realizzazione di corsi di italiano per stranieri a Cologno Monzese	Fino a 10
	1.6	Verrà attribuito un punteggio massimo di 5 punti così suddiviso: - punti 2 agli Enti che rilasciano un Attestato o Certificazione del livello raggiunto a seguito del Corso - punti 5 agli Enti i cui corsi consentano di ottenere la CERTIFICAZIONI INTERNAZIONALI presso le sedi d'esame CELI (Università di Perugia) e CILS (Università di Siena)	Fino a 5
TOTALE COMPLESSIVO			Max 50

Il punteggio dei progetti sarà attribuito come segue:

Criterio 1.1: Verranno attribuiti punti 1 per ogni corso attivato e realizzato in sinergia con altre realtà locali fino ad un punteggio massimo di 5 punti;

Criterio 1.2: Verrà attribuito un punteggio massimo di 10 punti in base all'incidenza percentuale del numero degli iscritti ai corsi che sono residenti a Cologno Monzese

Criterio 1.3: Verrà valutata la capacità del Soggetto richiedente mediante la capacità di produrre una relazione illustrativa delle attività proposte coerente con il quadro economico/Bilanci e dalla quale si evincano chiaramente le finalità che si intendono perseguire e le modalità per realizzarle.

Criterio 1.4: Verrà valutata la capacità dell'Associazione di verificare i risultati in termini di gradimento e partecipazione da parte della cittadinanza. Il punteggio massimo previsto è di 5 punti.

Criterio 1.5: Verrà attribuito un punteggio massimo di 5 punti in modo proporzionale agli anni di realizzazione di corsi di italiano per stranieri a Cologno Monzese;

Criterio 1.6: Verrà attribuito un punteggio massimo di 5 punti così suddiviso:

- punti 2 agli Enti che rilasciano un Attestato o Certificazione del livello raggiunto a seguito del Corso
- punti 5 agli Enti i cui corsi consentano di ottenere le CERTIFICAZIONI INTERNAZIONALI presso le sedi d'esame CELI (Università di Perugia) e CILS (Università di Siena)

La possibilità di ottenere tali certificazioni dovrà obbligatoriamente essere indicata sulla documentazione che pubblicizza il corso ovvero prevista nel progetto/relazione illustrativa dei corsi.

Il Comune di Cologno Monzese si riserva la facoltà di chiedere ai Soggetti richiedenti i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta che comunque non potranno essere superiori a gg. 10 dalla data della richiesta.

La mancata risposta del Soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità della domanda.

ARTICOLO 8 – ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'entità del contributo economico spettante ad ogni associazione si ottiene applicando la seguente formula:

$$X(\%) = \frac{P \times 100}{\Sigma P_n}$$

Dove

P = punteggio ottenuto dal Soggetto richiedente

ΣP_n = somma dei punteggi ottenuti da tutti i Soggetti richiedenti

X(%) = percentuale di contributo da erogare al Soggetto richiedente sull'importo complessivo stanziato dall'amministrazione comunale.

ARTICOLO 9 - CONCESSIONE DELL'AGEVOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA

Entro il XX/XX/2024 il Responsabile del Procedimento definirà la graduatoria dei Soggetti che hanno presentato la domanda specificando l'entità del contributo nonché le condizioni e gli obblighi da rispettare ai fini dell'erogazione. La graduatoria verrà approvata con apposito atto dirigenziale e pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito Amministrazione Trasparente del Comune di Cologno Monzese.

Gli esiti dell'istruttoria saranno inoltre comunicati all'indirizzo inserito nella domanda.

ARTICOLO 10 - MODALITA' E TEMPI DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo comunale verrà erogato in una unica soluzione a seguito di presentazione di apposita richiesta, corredata da rendicontazione della spesa sostenuta.

La modalità di rendicontazione prevista è a costi effettivi. Il contributo verrà quindi erogato dietro presentazione della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, quietanziate e rendicontate.

Tutte le spese rendicontate dovranno risultare pagate al momento della presentazione della rendicontazione.

L'ammontare del contributo erogabile è determinato esclusivamente in proporzione alle spese valutate come ammissibili e nei limiti previsti dal contributo assegnato.

Il contributo verrà erogato per il tramite del bonifico bancario o postale indicato nella domanda.

ARTICOLO 11 – DECADENZE, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

La rinuncia, motivata da cause di forza maggiore sopraggiunte successivamente all'accettazione del contributo, dovrà essere comunicata al Comune di Cologno Monzese mediante pec all'indirizzo protocollo@comune.colognomonzese.mi.it. In tal caso, il Comune di Cologno Monzese procederà ad attivare azioni di recupero delle somme già erogate così come nei casi di seguito individuati.

Il contributo sarà revocato in caso di inosservanza e inadempienza delle disposizioni, delle prescrizioni e di tutti i vincoli previsti dal Bando. In particolare:

- rinuncia al contributo
- mancata presentazione della documentazione di rendicontazione
- mancato acquisto o acquisti di materiali diversi per i quali è stato richiesto il contributo
- rilascio di dichiarazioni non veritiere o mendaci
- mancata esibizione, in fase di eventuale controllo, degli originali dei documenti di spesa prodotti in fase di rendicontazione e della documentazione attestante il pagamento delle spese rendicontate
- qualora i soggetti beneficiari non consentano il regolare svolgimento delle procedure di controllo
- assenza assoluta di spesa.

ARTICOLO 12 - CONTROLLI

Il Comune di Cologno Monzese si riserva il diritto di svolgere controlli specifici e/o a campione, anche in sede di tenuta dei corsi senza che i richiedenti possano apporre alcuna eccezione.

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento viene individuato nel Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, Asili Nido e Tutele del Comune di Cologno Monzese.

ARTICOLO 14 - TRASPARENZA

Con l'accettazione del contributo il beneficiario acconsente alla pubblicazione sul sito del Comune di Cologno Monzese dei dati da includere nell'elenco delle operazioni finanziate pubblicato anche ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

ARTICOLO 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dati personali si informa che

- Titolare del trattamento: Comune di Cologno Monzese con sede in via Mazzini n. 9 – 20093 Cologno Monzese
- Finalità e modalità del trattamento: le informazioni saranno utilizzate con le seguenti finalità: per l'istruttoria del procedimento relativo all'ammissione al contributo e per l'eventuale erogazione dello stesso. A questo scopo, questi dati saranno trattati con differenti modalità: sia elettronicamente in sistemi informatici che manualmente presso gli uffici competenti. I dati

potranno essere ceduti a terzi solo per le finalità connesse all'erogazione del contributo. Non verrà effettuato alcun tipo di profilazione.

- Natura del conferimento: il conferimento dei dati è il presupposto necessario per la partecipazione al bando, pertanto, la mancata autorizzazione al loro trattamento non consentirà la partecipazione alle attività e ai benefici da esso previsti;
- Periodo di conservazione dei dati: i dati, verranno conservati per il periodo previsto dalla normativa in materia di conservazione documentale - archivistica per la P.A. dal momento del conferimento.
- Diritti degli interessati: i diritti degli interessati sono quelli previsti dagli art. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, attraverso una richiesta da inoltrare al Titolare del trattamento.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Generale è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.colognomonzese.mi.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Altri contenuti" – "Privacy".

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P. IVA	Via / Piazza	CAP	Comune	Nominativo DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Coppola Rosa

ARTICOLO 16 - PUBBLICAZIONE, INFORMAZIONI E CONTATTI

Copia del Bando e dei relativi allegati sarà pubblicata sul sito Amministrazione Trasparente del Comune di Cologno Monzese.

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti del Bando e agli adempimenti connessi potrà essere richiesta a: servizisociali@comune.colognomonzese.mi.it